



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جندی شاپور اهواز

معاونت آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

اساس نامه کمیته‌های دانشجویی توسعه آموزش

آبان ۱۳۹۹

بسمه تعالی

مقدمه

نظام آموزش علوم پزشکی به تناسب نیازهای جامعه و همچنین پیشرفت های صورت گرفته در زمینه های متفاوت، نیاز به تغییر و تحول دارد. این امر ایجاب می کند که آموزش علوم پزشکی به صورت مداوم تحت بازنگری قرار گرفته و با رفع کاستی ها در ارتقاء آن کوشش شود. از آنجایی که دانشجویان سرمایه اصلی نظام آموزشی و محور توسعه آموزش می باشند، حق مشارکت در تصمیم گیری و بازنگری جهت بهبود نظام آموزشی را دارند. در این راستا بسترسازی برای تعامل دانشجویان و بنا نهادن ساز و کارهای مشارکت دانشجویان می تواند در پیشرفت آموزش علوم پزشکی و ایجاد تحول لازم در آن بسیار مؤثر باشد. بهره گیری از نظرات دانشجویان در نظام آموزشی از اهداف عالی و سیاست های کلان مدیریت آموزشی می باشد و می تواند منجر به بهبود فرایند تصمیم گیری و ارتقا کیفیت آموزشی مبتنی بر نیاز شود. بنابراین مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی به عنوان اتاق فکر نظام آموزشی درصدد است از ابزار مدیریت مشارکتی با محوریت دانشجویان بیشترین بهره را برده و زمینه رشد و پویایی هر چه بیشتر برنامه های آموزشی را فراهم آورد.

آیین نامه پیش رو به منظور سازماندهی کمیته های دانشجویی توسعه آموزش و تعریف فرایندهای بهره گیری از مشارکت دانشجویان در ارتقای آموزش تدوین شده است. امید است تشکیل کمیته های دانشجویی توسعه آموزش، گامی مؤثر در راستای اعتلای نظام آموزش علوم پزشکی دانشگاه باشد.

ماده ۱- تعاریف

در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مربوطه بکار می رود.

دانشگاه: منظور دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز می باشد و به اختصار دانشگاه نامیده می شود.

دانشکده: منظور دانشکده های تابع دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز می باشد و به اختصار دانشکده نامیده می شود.

نظام آموزشی: کلیه سطوح رسمی آموزشی دانشگاه می باشد.

دانشجو: منظور کلیه دانشجویان (اعم از روزانه، شبانه و پردیس خودگردان) شاغل به تحصیل در دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز است.

کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده: مجموعه ای متشکل از نمایندگان منتخب دانشجویان هر دانشکده است که در چارچوب مقررات موضوع این آیین نامه انتخاب شده و به اختصار کمیته دانشکده نامیده می شود.

کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه: مجموعه ای متشکل از نمایندگان منتخب دانشجویان دانشگاه است که در چارچوب مقررات موضوع این آیین نامه انتخاب شده و به اختصار کمیته دانشگاه نامیده می شود.

ماده ۲- اهداف و وظایف

فعالیت کمیته دانشجویی در چارچوب مرکز مطالعات دانشگاه صورت می پذیرد. این کمیته در راستای رسالت کلی مراکز مطالعات دانشگاه و در چارچوب سیاستها و برنامه های مرکز مطالعات دانشگاه در موارد زیر فعالیت می نماید:

۱. آگاه سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیتهای توسعه آموزشی
۲. بستر سازی در جهت توانمند سازی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه آموزش علوم پزشکی از طرق:
 - برگزاری سمینارها، کارگاهها و دوره های آموزشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی مبتنی بر نیازهای دانشجویان
 - ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل های دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
 - جلب حمایت از شرکت دانشجویان در برنامه های آموزشی ملی و بین المللی مرتبط با آموزش علوم پزشکی
۳. برقراری ارتباط، اطلاع رسانی و بستر سازی جهت تعامل و تبادل تجارب دانشجویی در حوزه آموزش علوم پزشکی از طریق:
 - جلسات درون و برون دانشگاهی
 - همایش ها و جشنواره ها
 - رسانه های مختلف اعم از نشریات، فضای مجازی و ...
۴. مشارکت فعال در پیاده سازی بسته های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی وزارت در چارچوب فعالیتهای مرکز مطالعات دانشگاه از طریق :

- آشناسازی دانشجویان با بسته های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی
- همکاری در پروژه های دانشگاه در جهت پیاده سازی بسته های تحول
- مشارکت در انجام مأموریت های ویژه پذیرفته شده توسط دانشگاه ها
- مشارکت در نقد اقدامات ذیل بسته های تحول و به روز رسانی آنها
- مشارکت در ارزیابی های کیفی، خودارزیابی و ارزیابی های محوله
- ۵. خودارزیابی و مشارکت در ارزشیابی های کمیته های دانشجویی
- ۶. به روز نگه داشتن صفحه کمیته دانشجویی در وب سایت مرکز مطالعات دانشگاه و مستندسازی و تهیه آرشیو فعالیتهای

کمیته دانشجویی

۷. همکاری و مشارکت در فعالیت‌های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه برنامه ریزی درسی اعم از نیازسنجی، طراحی، اجرا و

ارزشیابی

۸. همکاری و مشارکت در فعالیت‌های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه ارزشیابی‌های فعالیت‌های آموزشی از طرق:

- مشارکت در طراحی، اجرا و بازخورد ارزشیابی‌های برنامه، دوره، اعضای هیأت علمی، کارکنان و فرآیندهای آموزشی
- مشارکت در ارزشیابی سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های آموزشی مرتبط با دانشجویان

۹. همکاری و مشارکت در فعالیت‌های مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه طراحی، اجرا و ارزشیابی‌های ایده‌های نوآورانه

آموزشی و پژوهش در آموزش

۱۰. بسترسازی برای آموزش دانشجویان در جهت مستندسازی فرایندهای آموزشی و تبدیل ایده به محصول کاربردی

۱۱. جلب حمایت از ارائه نتایج پژوهش‌ها و طرح‌های نوآورانه آموزشی دانشجویان در همایش‌ها و مجامع ملی و بین‌المللی از

طریق هماهنگی با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه

۱۲. تألیف و ترجمه کتب مرتبط با آموزش علوم پزشکی برای دانشجویان با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه

بخش ۱- کمیته توسعه آموزش دانشکده

کمیته دانشجویی توسعه آموزش در هر دانشکده بعنوان واحدی زیر مجموعه‌ی کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه فعالیت کرده و در تمامی مقررات و تصمیمات تابع کمیته مرکزی دانشگاه می‌باشد. این کمیته متشکل از تمامی دانشجویان در همه‌ی مقاطع و ورودی‌های تحصیلی در دانشکده بوده و فرآیند انتخاب اعضای شورای مرکزی این کمیته براساس فرآیندی که در ادامه‌ی این مبحث به آن اشاره شده صورت می‌پذیرد. لازم به ذکر است در صورت وجود تعداد کافی دانشجویان تحصیلات تکمیلی و صلاح دید معاونت آموزشی دانشکده و مسئول واحد EDO دانشکده، تشکیل کمیته‌ای تخصصی برای مقطع تحصیلات تکمیلی بلامانع خواهد بود.

ماده ۱-۱- ارکان کمیته توسعه آموزش دانشکده

ارکان کمیته در هر دانشکده شامل رئیس، سرپرست، دبیر و اعضای دانشجویی است.

بند ۱- رئیس: رئیس کمیته دانشجویی در هر دانشکده معاون آموزشی دانشکده می‌باشد.

وظایف:

۱. مشارکت با اعضای کمیته توسعه آموزش دانشکده به منظور تدوین برنامه آموزشی بر اساس نیاز دانشجویان

۲. ارائه صورتجلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDC)
۳. ارائه گزارش جلسات کارگاه و سمینارهای مورد نیاز دانشجویان به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی (EDC)
۴. پیگیری نتایج موارد مطرح شده در جلسه مشترک کمیته، سرپرست EDO، مسئولین دانشکده و شورای آموزشی دانشکده
۵. ایجاد ارتباط با اساتید گروه‌های آموزشی و مسئولین دانشکده در جهت رفع مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان
۶. پیگیری رفع مشکلات دانشجویان از طریق کمیته توسعه آموزش دانشگاه و شورای آموزشی دانشگاه

بند ۲- سرپرست: سرپرست کمیته دانشجویی در هر دانشکده مسئول EDO دانشکده می‌باشد.

وظایف:

۱. نظارت بر فرآیند انتخاب اعضای دانشجویی کمیته توسعه آموزش دانشکده
۲. ارائه صورتجلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده به معاون آموزشی دانشکده
۳. ارائه گزارش جلسات کارگاه و سمینارهای مورد نیاز دانشجویان به معاون آموزشی دانشکده
۴. سازماندهی کمیته توسعه آموزش دانشکده در قالب ۵ واحد (المپیاد علمی و استعداد درخشان، پژوهش و نوآوری‌های آموزشی، آموزش، ارزشیابی و ارتقاء برنامه آموزشی، روابط عمومی)
۵. نظارت، مدیریت و ارزیابی عملکرد واحدهای کمیته دانشجویی دانشکده
۶. پیگیری رفع مشکلات دانشجویان از طریق کمیته توسعه آموزش دانشگاه و شورای آموزشی دانشگاه

بند ۳- دبیر:

تعریف: یکی از اعضای فعال کمیته می‌باشد که توانایی مدیریت و برقراری ارتباط مؤثر با دانشجویان و مسئولین را داشته باشد.

انتخاب: اعضای کمیته دانشجویی هر دانشکده، در اولین جلسه خود یک نفر را با کسب اکثریت آراء (نصف بعلاوه یک) به عنوان دبیر انتخاب می‌نمایند. دانشجویان داوطلب برای تصدی جایگاه دبیری کمیته در اولین جلسه می‌بایست به ارائه رزومه فعالیت‌های گذشته خود بخصوص در امور مرتبط با حیطه آموزش بپردازند. طبیعی است که صحت مستندات ارائه شده در خصوص فعالیت‌های گذشته پیش از ارائه توسط سرپرست کمیته دانشجویی دانشکده تأیید شده باشد.

تبصره ۱: عزل دبیر در صورت موافقت اکثریت اعضای کمیته بر عهده سرپرست می‌باشد.

مزایا: فعالیت‌های دبیر در طول مدت انتصاب وی، با تأیید معاون آموزشی و معاون فرهنگی دانشجویی دانشگاه به عنوان فعالیت اجرایی در نظر گرفته می‌شود و دارای امتیاز فرهنگی است.

وظایف:

۱. انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری جلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده با اطلاع رسانی به اعضای کمیته
۲. دعوت از اعضا به منظور تشکیل جلسات (حداقل سه جلسه در هر ترم)
۳. تهیه صورت جلسه و ارائه گزارش عملکرد کمیته دانشکده به سرپرست کمیته دانشکده و دبیر کمیته توسعه آموزش دانشگاه
۴. برگزاری جلسه مشترک کمیته و معاون آموزشی و سرپرست EDO دانشکده (حداقل یک جلسه در هر ترم)
۵. مطرح کردن نتیجه جلسات داخلی کمیته در کمیته توسعه آموزش دانشگاه جهت طرح در شورای آموزشی دانشگاه (حداقل یک بار در هر ترم)
۶. ثبت مسائل و مشکلات آموزشی دانشجویان تمامی رشته‌ها و مقاطع تحصیلی دانشکده
۷. ارائه گزارش مشکلات و مسائل آموزشی مطرح شده در کمیته دانشکده به سرپرست EDO و معاون آموزشی دانشکده (حداقل یک بار در هر ترم)
۸. اعلام نتایج نیازسنجی‌های آموزشی از دانشجویان در هر ترم به سرپرست EDO و معاون آموزشی دانشکده
۹. تصویب و اجرای حداقل یک پروپوزال (طرح) آموزشی در هر سال تحصیلی

بند ۳- اعضای دانشجویی:

تعریف: اعضای دانشجویی کمیته شامل نمایندگان دانشجویان رشته‌ها و مقاطع مختلف تحصیلی هر دانشکده می‌باشند.

تبصره ۱: اعضای دانشجویی برای یک سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آن‌ها بلامانع است.

تبصره ۲: احکام اعضای کمیته دانشکده توسط معاون آموزشی دانشکده برای مدت یک سال (تا انتخاب اعضای جدید) صادر می‌گردد.

تعداد اعضا: تعداد اعضای کمیته هر دانشکده متناسب با تعداد دانشجویان دانشکده و با نظر سرپرست EDO دانشکده قابل تغییر است.

وظایف اعضا:

۱. شرکت در جلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده
۲. شناسایی مشکلات آموزشی دانشجویان هم رشته و هم ورودی خود و ارائه کتبی به کمیته
۳. انتقال نظرات و پیشنهادات و مشکلات دانشجویان در خصوص مسائل آموزشی به کمیته توسعه آموزش دانشکده
۴. انجام امور مربوط به برگزاری کارگاه‌ها و دیگر فعالیت‌های کمیته دانشکده و دانشگاه

۵. اطلاع رسانی و تشویق دانشجویان به همکاری با کمیته دانشجویی

۶. ارائه ایده‌های نوآورانه جهت ارتقای آموزش

۷. عضویت در یکی از واحدهای کمیته توسعه آموزش دانشکده و همکاری با واحد مربوطه در کمیته دانشگاه. مشارکت در فعالیت‌های سایر واحدها منعی ندارد.

ماده ۲-۱- شرایط عضویت دانشجویان در کمیته توسعه آموزش

شرایط عضویت در کمیته دانشجویی مطابق با آیین نامه کشوری که توسط وزارت متبوع صادر شده است، به شرح ذیل می باشد:

۱. علاقمندی به مسائل آموزشی (سابقه همکاری با مراکز مطالعات و دفاتر توسعه آموزش یا همکاری در طرح‌های پژوهش در آموزش و یا داشتن ایده‌های نو برای ارتقای آموزش و...)

۲. نداشتن سابقه مشروطی و مشکل انضباطی در طول تحصیل و احراز معدل حداقل ۱۴ در آخرین نیمسال تحصیلی قبل از درخواست عضویت

۳. پایبندی به رعایت اخلاق حرفه‌ای

ماده ۳-۱- فرآیند انتخاب اعضای کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده

تشکیل کمیته توسعه آموزش در هر دانشکده در دو مرحله و پس از تشکیل مجمع عمومی و پس از آن بوسیله رأی گیری درون مجمعی از بین اعضا برای انتخاب اعضای شورای مرکزی، بصورت سالانه، صورت می‌پذیرد.

سرپرست کمیته مسئول پیشبرد فرآیند انتخاب اعضای کمیته دانشکده بوده و نظارت بر برگزاری قانون‌مند این پروسه و همچنین ارائه گزارش از نتیجه نهایی حاصله به مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه و همچنین معاونت آموزشی دانشکده بعنوان رییس کمیته بر عهده ایشان می‌باشد.

اعضای مجمع عمومی کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده‌ها بوسیله فرآیند زیر انتخاب می شوند:

نمایندگان آموزشی هر ورودی که به اداره آموزش دانشکده معرفی شده‌اند و سرپرست کمیته پس از استعلام از اداره آموزش به اسامی آن‌ها دسترسی می‌یابد.

افراد فعال در حوزه توسعه آموزش و دارای رزومه آموزشی که پس از اعلام فرخوان سرپرست کمیته به همراه مستندات خود به وی مراجعه نموده و پس از تایید صلاحیت به عضویت مجمع در می‌آیند.

دانشجویان برتر آموزشی در هر ورودی که بوسیله استعلام سرپرست کمیته از مرکز استعداد درخشان دانشگاه به اسامی آنها دسترسی می‌یابد.

پس از تشکیل مجمع عمومی متشکل از افراد فوق الذکر، فرآیند رأی گیری درون مجمعی برای انتخاب اعضای شورای مرکزی صورت می‌پذیرد که چگونگی و روند این مهم بر عهده سرپرست کمیته و براساس شرایط درون دانشکده‌ای مشخص می‌گردد.

در اولین جلسه رسمی کمیته که با حضور اعضای منتخب و سرپرست کمیته برگزار می شود، از میان اعضای مرکزی دانشکده به انتخاب خود اعضای مرکزی، یک دبیر و یک نایب دبیر مشخص می گردد.

مسئول کمیته های زیرمجموعه دانشکده از بین اعضای مرکزی دانشکده به انتخاب خود اعضای مرکزی انتخاب می گردد.

تبصره ۱: تعداد اعضای مرکزی طبق صلاح دید سرپرست بسته به تعداد رشته-ورودی های هر دانشکده و همچنین در صورت ارایه درخواست رسمی از طرف اعضای کمیته مرکزی، در هر دوره قابل تغییر است. بدیهی است براین اساس تعداد اعضای کمیته مرکزی در اولین دوره برگزاری انتخاب اعضا نیز براساس نظر سرپرست کمیته تعیین می گردد.

تبصره ۲: حداقل ۳۰٪ اعضای شورای مرکزی می بایست از بین افراد فعال در حیطه توسعه آموزش که دارای رزومه فعالیت های آموزشی می باشند، انتخاب شوند.

تبصره ۳: حداقل ۱ نفر از اعضای شورای مرکزی می بایست از بین دانشجویان استعداد درخشان انتخاب شود.

تبصره ۴: دانشجویان داوطلب برای تصدی جایگاه دبیری کمیته در اولین جلسه می بایست به ارائه رزومه فعالیت های گذشته خود بخصوص در امور مرتبط با حیطه آموزش بپردازند. طبیعی است که صحت مستندات ارائه شده در خصوص فعالیت های گذشته پیش از ارائه توسط سرپرست کمیته دانشجویی دانشکده تایید شده باشد.

ماده ۴-۱- همکاری سایر دانشجویان در کمیته دانشجویی

کلیه دانشجویان رشته ها و مقاطع تحصیلی دانشکده می توانند با مراجعه به دفتر کمیته دانشجویی و تکمیل فرم مربوطه، پس از تأیید از جانب سرپرست EDO و دبیر کمیته، به عنوان همکار اعضای کمیته در برنامه ها و فعالیت های کمیته مشارکت و همکاری داشته باشند. استفاده از امتیازات عضویت در کمیته با توجه به میزان فعالیت اعضا در یک بازه زمانی مطلوب از نظر دبیر کمیته و پس از تایید توسط سرپرست کمیته دانشکده قابل اعطا به اعضای عادی نیز می باشد.

تبصره ۱: هر یک از دانشجویان همکار اعضای کمیته باید حداقل در یکی از واحدهای کمیته دانشجویی همکاری داشته باشند.

ماده ۵-۱- واحدهای کمیته توسعه آموزش دانشکده

کمیته توسعه آموزش هر دانشکده به پیروی از ساختار موجود در کمیته مرکزی دانشگاه از پنج زیر کمیته زیر تشکیل می شود. وجود حداقل ۳ کمیته المپیاد علمی و استعداد درخشان، ارزشیابی و ارتقاء برنامه آموزشی و آموزش در هر دانشکده الزامی بوده و استقرار سایر کمیته ها پنجگانه و همچنین سایر کمیته هایی که در هر دانشکده به پیشنهاد اعضا و تایید سرپرست مطرح می شوند، بلامانع است. کمیته های پنجگانه عبارتند از:

۱. المپیاد علمی و استعداد درخشان
۲. پژوهش و نوآوری های آموزشی

۳. ارزشیابی و ارتقاء برنامه آموزشی

۴. آموزش مجازی

۵. آموزش

۶. روابط عمومی

بند ۱- مسئول واحدها

یک نفر از اعضای دانشجویی کمیته می باشد که با انتخاب اعضای کمیته و تأیید دبیر و سرپرست کمیته دانشکده منصوب می شود.

تبصره: مسئول هر واحد موظف به ارائه گزارش عملکرد به کمیته توسعه آموزش دانشگاه می باشد (حداقل دوماه یکبار).

بند ۲- اعضای واحدها

اعضای هر یک از واحدها را گروهی از دانشجویان آگاه و توانمند در امور مربوط به هر واحد تشکیل می دهند.

تبصره ۱: هر یک از دانشجویان عضو کمیته علاقمند به همکاری در واحدهای فوق می توانند به عضویت واحد مربوطه درآیند و هیچ

گونه محدودیتی در خصوص تعداد اعضای هر واحد وجود ندارد.

تبصره ۳: حداقل تعداد اعضای هر واحد ۳ نفر می باشد.

تبصره ۲: وظایف هر یک از واحدها مطابق با وظایف واحدهای کمیته توسعه آموزش دانشگاه (ماده ۲-۲) می باشد.

ماده ۶-۱- امتیازات کمیته دانشجویی

۱. اعطای گواهی از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه به اعضای کمیته دانشجویی

تبصره: اعطای امتیازات منوط به تأیید سرپرست و دبیر کمیته و ارائه گزارش کار موجود می باشد.

۲. صدور احکام عضویت و فعالیت برای اعضای مرکزی کمیته های دانشجویی توسعه آموزش دانشکده ها. در صورتی که هر

یک از اعضای عادی و همکار کمیته نیز فعالیت قابل توجهی در طول یکسال عضویت از خود نشان دهند، صدور گواهی فعالیت به

پیشنهاد دبیر کمیته دانشکده و تأیید سرپرست کمیته بلامانع است.

۳. فراهم آوردن امکانات لازم برای شرکت دانشجویان در کنفرانس های علمی و کارگاه آموزشی داخل و خارج از کشور

۴. تسهیلاتی از قبیل؛ شرکت در دوره های آموزشی داخلی و خارج از دانشگاه، معرفی جهت پذیرش در دوره های تحصیلی

همزمان، افزایش حجم WiFi و..

ماده ۷-۱- تشکیل جلسات و مصوبات

۱. تعداد جلسات کمیته توسعه آموزش دانشکده حداقل یک بار در هر ماه با حضور اعضای دانشجویی و حداقل دو بار در هر ترم تحصیلی با حضور رئیس و سرپرست کمیته خواهد بود که با حضور نصف به اضافه یک از اعضای کمیته رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با تایید کمیته توسعه آموزش دانشگاه قابل اجرا است.
۲. در صورت لزوم و بنا به درخواست سرپرست کمیته جلسات اضطراری تشکیل خواهد شد.
۳. اعضای دانشجویی کمیته ملزم به حضور در جلسات می‌باشند. غیبت بیش از دو جلسه متوالی و چهار جلسه متناوب منجر به قطع همکاری آن‌ها با کمیته توسعه آموزش دانشکده می‌شود.
۴. انجام هماهنگی لازم جهت برگزاری جلسات با اطلاع رسانی به اعضای کمیته (از دو روز قبل) بر عهده دبیر کمیته توسعه آموزش دانشکده می‌باشد.

ماده ۸-۱- استانداردها و امکانات مورد نیاز

۱. امکانات و محل مناسب جهت تشکیل جلسات کمیته توسعه آموزش در دانشکده
۲. وجود صفحه اختصاصی کمیته توسعه آموزش در وبسایت دانشکده
۳. اختصاص تابلوی اطلاع رسانی به کمیته توسعه آموزش
۴. وجود بایگانی صورتجلسات و گزارش کار واحدها و جلسات کمیته در دفتر EDO
۵. وجود بایگانی صورتجلسات موارد مطرح شده در شورای آموزشی و جلسه با معاون آموزشی دانشکده
۶. وجود بایگانی رونوشت احکام اعضا
۷. وجود بایگانی صورتجلسه انتخابات و تأییدیه مربوطه

بخش ۲- کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه

ماده ۱-۲- ارکان کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه

کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه متشکل است از:

- ۱- رئیس کمیته: معاون آموزشی دانشگاه و نایب رئیس مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه یا یکی از اعضای هیئت علمی به انتخاب ایشان که با حضور هر یک، جلسه رسمیت خواهد داشت.
- ۲- سرپرست کمیته: مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه و یا یکی از اعضای هیئت علمی دانشگاه که از طرف مدیر مرکز منصوب خواهد شد.

۳- دبیر کمیته: از بین اعضای کمیته مرکزی توسعه آموزش دانشگاه با کسب اکثریت آراء به مدت یک سال انتخاب می‌شود.

کاندیدا موظف به ارائه رزومه مرتبط با امور آموزشی و برنامه اجرایی یکساله جهت بررسی توسط اعضای کمیته دانشگاه می‌باشند. بدیهی است که می‌بایست صحت مستندات ارائه شده توسط داوطلبین تصدی جایگاه دبیری کمیته دانشگاه پیش از جلسه و توسط سرپرست کمیته دانشگاه تایید شده باشد.

تبصره ۱: دبیر کمیته با رأی نصف به اضافه یک نفر از اعضای دانشجویی حاضر (اعم از دبیران و نایب دبیران و باقی افراد عضو کمیته مرکزی دانشگاه) در جلسه قابل انتصاب است.

تبصره ۲: ترجیحاً مطلوب است دبیر کمیته دانشگاه از میان دبیران دانشکده‌ها که عضو کمیته مشورتی دانشگاه و نماینده دانشجویی المپیادهای علمی نیز هستند، نباشد.

مزایا: فعالیت‌های دبیر در طول مدت انتصاب وی، با تأیید معاون آموزشی و معاون فرهنگی دانشجویی دانشگاه به عنوان فعالیت اجرایی در نظر گرفته می‌شود و دارای امتیاز فرهنگی است.

۴- اعضای دانشجویی: نمایندگان دانشجویان عضو کمیته دانشجویی دانشکده‌های موجود در دانشگاه (از هر دانشکده دو نفر ترجیحاً دبیر و نایب دبیر هر دانشکده) پس از معرفی بوسیله‌ی مسئول EDO دانشکده و تأیید رئیس و یا معاون آموزشی دانشکده مربوطه عضو کمیته خواهند شد.

تبصره ۱: از افراد معرفی شده توسط هر دانشکده برای عضویت در کمیته مرکزی دانشگاه، حداقل ۱ نفر باید از بین اعضای فعال در حیطه توسعه آموزش باشد. (در واقع از افرادی باشد که پروسه عضویت آن‌ها در شورای مرکزی کمیته دانشکده بواسطه دارا بودن رزومه فعالیت‌های توسعه آموزشی بوده است).

تبصره ۲: زمان انتخاب اعضا؛ ظرف یک هفته بعد از انتخاب اعضای کمیته‌های توسعه آموزش دانشکده‌ها.

ماده ۲-۲- کارگروه‌های کمیته دانشجویی

کمیته دانشجویی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی از ۶ کارگروه شامل کارگروه پژوهش و نوآوری‌های آموزشی، کارگروه آموزش، کارگروه آموزش مجازی، کارگروه ارزشیابی و ارتقا برنامه آموزشی، کارگروه المپیاد علمی و استعدادهای درخشان و کارگروه روابط عمومی تشکیل می‌شود. مسئول هر کارگروه یکی از اعضای کمیته دانشجویی دانشگاه است که با کسب اکثریت آراء اعضای کمیته دانشگاه و با تأیید دبیر کمیته دانشگاه به مدت یک سال انتخاب می‌شود.

تبصره ۱: مسئول هر کارگروه ملزم به برگزاری حداقل یک جلسه در ماه با حضور اعضای کارگروه و حداقل ۳ جلسه در طول ترم با حضور رئیس و دبیر کمیته جهت برنامه ریزی در خصوص فعالیت‌های کارگروه مربوطه می‌باشد.

تبصره ۲: مسئول کارگروه موظف به ارائه گزارش تمامی جلسات، فعالیت‌ها و هرگونه برنامه آموزشی دیگر به کمیته دانشجویی دانشگاه می‌باشد.

بند ۱- کارگروه آموزش:

وظایف این کارگروه طراحی، اجرا و بهبود مدل عملیاتی جامع برای توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش پزشکی می‌باشد.

وظایف:

۱. طراحی و برنامه ریزی برنامه ها و کارگاه های آموزشی بر اساس نیازهای دانشجویان
۲. درخواست همکاری از مسئولین، اساتید و دانشجویان جهت اجرای این برنامه های آموزشی
۳. انجام فعالیت های نوین و ابتکاری در جهت تحول و توسعه در آموزش پزشکی در مقاطع و رشته های مختلف پایه و بالینی
۴. ارتقا و تغییر طرح ها و برنامه های درسی در جهت بهبود وضعیت آموزشی

بند ۲- کارگروه آموزش مجازی:

وظایف این کارگروه ارزشیابی کمی و کیفی برنامه های آموزش مجازی دانشگاه از طریق دانشجویان و همچنین پیگیری مشکلات آنان، و همچنین ایفای نقش حمایتی و پشتیبانی برای دانشجویان می‌باشد.

۱. ارزشیابی مداوم کمی و کیفی برنامه های آموزش مجازی در طی برگزاری دوره
۲. نیازسنجی جهت رفع مشکلات، کمبودها و محدودیتهای آموزش مجازی
۳. ایفای نقش حمایتی از قبیل پشتیبانی سامانه های آموزش مجازی، پاسخگویی مشکلات دانشجویان، ایفای نقش مشورتی و...
۴. پیشنهاد راهکارها و ایده‌های نوآورانه جهت ارتقا سطح کمی و کیفی آموزش مجازی

بند ۳- کارگروه پژوهش و نوآوری‌های آموزشی:

وظایف این کارگروه برنامه‌ریزی و تلاش در راستای حمایت طلبی برای اجرای طرح‌های پژوهشی و نوآورانه آموزشی با توجه به نیازهای دانشگاه‌ها می‌باشد.

وظایف:

۱. نیازسنجی و اولویت بندی محورهای پژوهشی و نوآورانه آموزشی
۲. مشارکت در طرح‌های پژوهشی و نوآورانه مربوط به آموزش در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
۳. همکاری در ارائه راهنمایی و مشاوره به دانشجویان در اجرای طرح های پژوهشی و نوآورانه در حیطه آموزش

۴. همکاری با اعضای هیأت علمی در انجام پروژه‌های دانشجویی

۵. مشارکت در برنامه‌های مربوط به جشنواره شهید مطهری و دیگر جشنواره‌های آموزشی

بند ۴- کارگروه ارزشیابی و نیازسنجی آموزشی:

این کارگروه بطور مداوم در طول سال به بررسی، ارزشیابی و نیازسنجی موارد مختلف مرتبط با مسایل آموزشی دانشجویان اعم از برنامه آموزشی، ارزشیابی‌های پایان ترمی، طرح درس ها و.... می‌پردازد. بدیهیست نیل به اهداف ذکر شده تنها با برقراری ارتباط مداوم با کمیته‌های دانشجویی توسعه آموزش دانشکده‌ها و همچنین ایجاد پل ارتباطی مستقیم با تمامی دانشجویان به منظور بهره‌مندی از پیشنهادات و قرار گرفتن در جریان مسائل و مشکلات آموزشی آن‌ها، امکان پذیر خواهد بود.

وظایف:

۱. نیازسنجی‌های آموزشی دانشجویان در جهت ارتقا کیفی و کمی آموزش

۲. ارزشیابی برنامه‌های آموزشی دانشگاه

۳. ارزشیابی برنامه‌های آموزشی اجرا شده توسط دانشجویان.

۴. مشارکت در فرآیندهای جاری

بند ۵- کارگروه المپیاد علمی و استعدادهای درخشان

این کارگروه به منظور تشویق دانشجویان جهت مشارکت فعال در المپیادهای علمی سالانه برگزار می‌شود و ضمن پیروی از برنامه‌های مصوب مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه در این مسأله، بعنوان بازوی اجرایی مرکز مطالعات و همچنین رابط دانشجویان با مرکز برای بهبود و بهینه سازی برنامه‌های آن مرکز که به منظور آمادگی دانشجویان جهت شرکت در المپیاد برگزار می‌شود، فعالیت می‌کند. همچنین این کارگروه با همکاری مرکز استعدادهای درخشان دانشگاه با هدف شناسایی، حمایت و ارتقاء سطح علمی و پژوهشی دانشجویان دارای استعداد یا عملکرد درخشان تشکیل می‌شود و به آگاهی بخشی به دانشجویان در خصوص شرایط کسب عضویت استعدادهای درخشان و مزایای عضویت در آن کمک می‌کند.

وظایف:

۱. شناسایی دانشجویان نخبه و ممتاز و بهره‌گیری از آنان در ارتقای سطح علمی دانشگاه

۲. مشارکت در برنامه ریزی و برگزاری کارگاه و دوره‌های آموزشی ویژه برای دانشجویان جهت شرکت هرچه بهتر در

المپیادهای علمی

۳. اطلاع رسانی به دانشجویان ممتاز دانشگاه برای آشنایی با آیین نامه‌های مربوطه

۴. ثبت مسائل و نیازهای آموزشی دانشجویان استعداد درخشان

بند ۶- کارگروه روابط عمومی:

وظایف این کارگروه برقراری روابط بین بخشی در داخل و خارج از دانشگاه، هماهنگی و اطلاع رسانی برنامه‌ها و پاسخگویی به سوالات، پیشنهادات و انتقادات دانشجویان می‌باشد.

ماده ۳-۲- جلسات کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه

رئیس کمیته موظف است در هر ترم حداقل دو بار جلسه را با حضور اعضا تشکیل نماید و تصمیمات مرتبط با دانشگاه و دانشکده را به شورای آموزشی دانشگاه و دانشکده و آن‌هایی را که نیاز به طرح در سطح وزارت بهداشت، درمان و آموزش علوم پزشکی دارد، به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت ارائه نماید.

این آیین نامه در ۱۳ ماده تدوین و در جلسه شورای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۰۹ تصویب شده است و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است. معاونت آموزشی و مرکز مطالعات دانشگاه پیگیر و ناظر بر اجرای این آیین نامه خواهند بود.